



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.04.2013

г.Тамбов

№ 397

Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам, прибывшим в 2013 году после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок или переехавшим на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок из другого населенного пункта

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» администрация области постановляет:

1. Утвердить Положение о предоставлении в 2013 году единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам, прибывшим в 2013 году после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок или переехавшим на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок из другого населенного пункта, согласно приложению.

2. Определить управление здравоохранения области уполномоченным органом исполнительной власти области на предоставление единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам, прибывшим в 2013 году после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок или переехавшим на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок из другого населенного пункта, и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области Н.Д.Горденкова.

И.о.главы администрации  
области А.Я.Дубовик

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации области  
*от 19.04.2013 № 397*

Положение  
о предоставлении в 2013 году единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам, прибывшим в 2013 году после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок или переехавшим на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок из другого населенного пункта

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в 2013 году единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам, прибывшим в 2013 году после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок или переехавшим на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок из другого населенного пункта.

2. Единовременная компенсационная выплата (далее – выплата) предоставляется медицинским работникам областных государственных учреждений здравоохранения в возрасте до 35 лет, имеющим высшее медицинское профессиональное образование, которые в 2013 году прибыли на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок после окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования или переехали в указанный период на работу в сельский населенный пункт либо рабочий поселок из другого населенного пункта, (далее - медицинский работник) в размере одного миллиона рублей на одного указанного медицинского работника.

Источником финансового обеспечения выплат медицинским работникам в 2013 году являются в равных долях средства областного бюджета, утвержденные на указанные цели, и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые на указанные цели из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования.

Выплата предоставляется медицинским работникам в течение 30 дней со дня заключения ими трехстороннего договора, указанного в пункте 10 настоящего Положения, по форме, утвержденной управлением здравоохранения Тамбовской области.

Настоящее Положение, а также информация об уполномоченном органе - управлении здравоохранения Тамбовской области размещается в

информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте управления здравоохранения Тамбовской области по адресу: [www.zdrav.tambov.gov.ru](http://www.zdrav.tambov.gov.ru).

3. Медицинский работник после заключения трудового договора с областным государственным учреждением здравоохранения (далее – Учреждение) подает в управление здравоохранения Тамбовской области (далее – Управление) заявление о предоставлении выплаты по форме, утвержденной Управлением.

4. К заявлению медицинский работник прилагает следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность, с предъявлением оригинала;

реквизиты счета в кредитной организации;

копию документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства, с предъявлением оригинала;

заявление-согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Управлением;

а также копии документов, заверенные кадровой службой Учреждения, с которым медицинский работник состоит в трудовых отношениях:

о высшем медицинском профессиональном образовании;

трудового договора;

трудовой книжки.

5. Заявление о предоставлении выплаты и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, могут быть представлены в Управление на бумажном носителе или направлены в электронном виде посредством официального сайта Управления в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: [www.zdrav.tambov.gov.ru](http://www.zdrav.tambov.gov.ru) в виде сканированных копий, заверенных электронно-цифровой подписью.

Медицинский работник и руководитель Учреждения несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений.

6. В случае несоответствия заявления о предоставлении выплаты и (или) пакета документов, представленных медицинским работником (далее – пакет документов), установленным требованиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Положения, Управление в течение трех рабочих дней со дня получения заявления уведомляет медицинского работника лично, по указанному им телефону или электронному адресу, о возврате пакета документов без рассмотрения с указанием причин. Медицинский работник вправе повторно обратиться с заявлением после устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления.

7. Управление в течение 15 рабочих дней со дня поступления пакета документов проверяет достоверность сведений, указанных в нем, и

принимает решение о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении.

8. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

выявление недостоверных сведений, содержащихся в пакете документов;

несоответствие медицинского работника, подавшего заявление о предоставлении выплаты, требованиям абзаца первого пункта 2 настоящего Положения.

9. Управление уведомляет медицинского работника о принятом решении по телефону или указанному им почтовому (электронному) адресу, а также о дате заключения трехстороннего договора, указанного в пункте 10 настоящего Положения (не более 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7 настоящего Положения).

При принятии решения об отказе в предоставлении выплаты медицинский работник уведомляется с указанием причины отказа.

10. Между медицинским работником, Управлением и Учреждением, с которым медицинский работник состоит в трудовых отношениях, заключается трехсторонний договор, предусматривающий:

обязанность медицинского работника в течение пяти лет с момента заключения трехстороннего договора, указанного в пункте 9 настоящего Положения, отработать по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором, заключенным медицинским работником с соответствующим Учреждением;

порядок перечисления медицинскому работнику выплаты в течение 30 календарных дней со дня заключения данного договора на счет в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении выплаты;

обязанность медицинского работника возратить часть выплаты в случае прекращения трудового договора с соответствующим Учреждением до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), рассчитанную с даты прекращения трудового договора пропорционально неотработанному медицинским работником периоду, с указанием реквизитов счета для возврата средств;

ответственность медицинского работника за неисполнение обязанностей, предусмотренных данным договором, в том числе по возврату выплаты в случаях, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта.

11. Управление в срок до 10-го числа каждого месяца представляет в территориальный фонд обязательного медицинского страхования

Тамбовской области (далее - Фонд) заявки на получение денежных средств для осуществления выплат по форме, установленной Федеральным фондом обязательного медицинского страхования.

Фонд при наличии заявки, указанной в настоящем пункте, в срок до 15-го числа месяца представляет в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования заявки на получение иных межбюджетных трансфертов для осуществления выплат по форме, установленной Федеральным фондом обязательного медицинского страхования.

12. Средства на осуществление выплат медицинским работникам, поступившие из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования в бюджет Фонда, в течение трех рабочих дней перечисляются на лицевой счет администратора доходов Управления, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

После поступления вышеуказанных средств Управление формирует заявку на кассовый расход в финансовое управление Тамбовской области.

Управление в срок, установленный трехсторонним договором, указанным в пункте 9 настоящего Положения, перечисляет средства в виде целевых субсидий на счет Учреждения, с которым медицинский работник состоит в трудовых отношениях. Учреждение в срок, установленный трехсторонним договором, перечисляет средства на счет, открытый медицинским работником в кредитной организации.

13. Средства, поступившие в Учреждение от возврата части выплаты в соответствии с абзацем четвертым пункта 10 настоящего Положения, подлежат возврату в течение трех рабочих дней на счет Управления.

Управление в течение трех рабочих дней перечисляет поступившие средства в равных долях в областной бюджет и на счет Фонда.

Фонд в течение трех рабочих дней перечисляет средства от возврата части выплаты в бюджет Федерального фонда обязательного медицинского страхования.