



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2013

г.Тамбов

№ 434

О реализации отдельных положений Закона Тамбовской области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области»

В целях реализации Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Закона Тамбовской области от 02 октября 2012 г. № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области» (в редакции от 01 марта 2013 г.) администрация области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок оказания бесплатной юридической помощи и взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области согласно приложению № 1;

1.2. Порядок принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, согласно приложению № 2;

1.3. Порядок предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания "Тамбовская жизнь" (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации области А.А.Сазонова.

Глава администрации
области О.И.Бетин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 26.04.2013 №434

**ПОРЯДОК
оказания бесплатной юридической помощи и взаимодействия участников
государственной системы бесплатной юридической помощи
Тамбовской области**

1. Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области при предоставлении её гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации») и Законом Тамбовской области от 02 октября 2012 г. № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области» (далее – Закон области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области»).

2. Участниками государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области в соответствии с частью 2 статьи 1 Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области» являются:

- 2.1. органы исполнительной власти области;
- 2.2. областные государственные учреждения;
- 2.3. государственное юридическое бюро Тамбовской области (далее – Государственное юридическое бюро).

Управление по организации деятельности мировых судей области (далее – Управление) является уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью на территории области.

3. В целях подготовки ежегодного доклада о состоянии и развитии государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области, об оценке эффективности функционирования государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Тамбовской области и использовании соответствующих бюджетных ассигнований (далее – Доклад) исполнительные органы государственной власти области и Государственное юридическое бюро в срок до 20 января года, следующего за отчетным, направляют в Управление информацию об оказании бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к их

компетенции, включая информацию об оказании бесплатной юридической помощи подведомственными учреждениями.

Представляемая информация должна содержать:

сведения о количестве граждан, относящихся к категориям, указанным в статье 2 Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области», обратившихся за оказанием бесплатной юридической помощи;

сведения о количестве граждан, которым бесплатная юридическая помощь оказана в виде правового консультирования в устной и письменной форме;

сведения о количестве граждан, направленных для оказания бесплатной юридической помощи в Государственное юридическое бюро;

сведения о категориях правовых вопросов, указанных в части 2 статьи 20 Федерального закона «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», для решения которых граждане обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи;

предложения по совершенствованию и развитию государственной системы бесплатной юридической помощи и порядка оказания бесплатной юридической помощи.

Управление запрашивает от участников негосударственной системы бесплатной юридической помощи информацию об оказании ими бесплатной юридической помощи, необходимую для подготовки Доклада.

4. В срок до 01 марта года, следующего за отчетным периодом, Управление проводит обобщение и анализ полученных сведений и осуществляет подготовку Доклада. Управление направляет Доклад первому заместителю главы администрации области, координирующему и контролирующему деятельность Управления, и обеспечивает его опубликование.

5. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи органами исполнительной власти области, областными государственными учреждениями и Государственным юридическим бюро осуществляется в заявительном порядке в соответствии с Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

6. Управление взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и подведомственными им учреждениями по вопросу обмена информацией в сфере оказания бесплатной юридической помощи гражданам на территории Тамбовской области.

7. Органы исполнительной власти области, областные государственные учреждения, Государственное юридическое бюро при обращении к ним гражданина (его законного представителя) за получением бесплатной юридической помощи на основании документов, определенных статьей 4

Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области», представленных им самостоятельно, определяют наличие правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи.

8. Органы исполнительной власти области и областные государственные учреждения при обращении к ним гражданина (его законного представителя) оказывают бесплатную юридическую помощь в форме правового консультирования в устной и (или) письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

При необходимости составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, а также представления интересов гражданина в судах, государственные и муниципальные органы, органы исполнительной власти области, областные государственные учреждения направляют гражданина (его законного представителя) для оказания бесплатной юридической помощи в Государственное юридическое бюро. Государственное юридическое бюро в течение десяти рабочих дней составляет необходимые документы.

9. Основаниями для принятия Государственным юридическим бюро решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи являются:

9.1. обращение за оказанием бесплатной юридической помощи гражданина, не относящегося к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

9.2. обращение за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

9.3. просьба в составлении заявления, жалобы, ходатайства или другого документа правового характера и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

9.4. просьба в составлении заявления в суд и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий.

10. Отказ Государственного юридического бюро в оказании бесплатной юридической помощи может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 26.04.2013 № 434

ПОРЯДОК

принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2. Положения настоящего Порядка не распространяются на оказание бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с частью 1 статьи 2 Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

3. Бесплатная юридическая помощь оказывается в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, возникшей вследствие стихийных бедствий, пожара, террористического акта, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Для получения бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданин, оказавшийся в трудной жизненной ситуации, либо его представитель (законный представитель) обращается в Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Тамбовской области» (далее - Государственное юридическое бюро) вне очереди с заявлением об оказании бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее — заявление), паспортом гражданина Российской Федерации или иным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, документами, подтверждающими нахождение в трудной жизненной ситуации и факт возникновения экстренного случая оказания бесплатной юридической помощи (документ, выданный уполномоченным органом, содержащий информацию о стихийном бедствии, пожаре, террористическом акте, чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера), а также документами, подтверждающими полномочия представителя (в случае обращения гражданина через представителя).

5. Гражданин либо его представитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

6. Государственное юридическое бюро в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение об оказании бесплатной юридической помощи, либо принимает мотивированное решение об отказе в оказании такой помощи.

7. В случае принятия решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину в течение одного дня со дня принятия решения направляется уведомление с указанием причин отказа.

8. Основаниями для принятия Государственным юридическим бюро решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи в экстренном случае гражданину, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, являются:

непредставление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

неподтверждение представленными документами факта нахождения в трудной жизненной ситуации и факта возникновения экстренного случая;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, или выявление неполных и (или) недостоверных сведений в представленных документах;

обращение за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

просьба в составлении заявления, жалобы, ходатайства или другого документа правового характера и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

просьба в составлении заявления в суд и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий.

9. Отказ Государственного юридического бюро в оказании бесплатной юридической помощи в экстренном случае гражданину, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Директору ТОГКУ
«Государственное юридическое
бюро Тамбовской области» _____

от _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по
адресу: _____

номер телефона _____

Заявление

на получение бесплатной юридической помощи в экстренных случаях
гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Прошу Вас предоставить мне бесплатную юридическую помощь в соответствии с частью 2 статьи 2 Закона Тамбовской области от 02 октября 2012 г. №188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

дата

ПОДПИСЬ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 26.04.2013 № 434

ПОРЯДОК

**предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи
(одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной
юридической помощи малоимущим гражданам**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) (далее — справка) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам, указанным в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона области от 02 октября 2012 г. №188-3 «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

2. В настоящем Порядке понятие малоимущей семьи (одиноко проживающего гражданина) применяется в значении, предусмотренном Законом Тамбовской области от 06 февраля 2012 г. №113-3 «О государственной социальной помощи».

3. Малоимущим гражданам бесплатная юридическая помощь оказывается на основании справки, в соответствии с п. «а» части 2 статьи 4 Закона области от 02 октября 2012 г. №188-3 «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

4. Для получения справки гражданин либо его представитель (законный представитель) представляет в государственное учреждение социального обслуживания (далее - государственное учреждение) по месту жительства или по месту пребывания:

заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность гражданина;

справки, подтверждающие доходы всех членов семьи за три последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании бесплатной юридической помощи, учитываемые при исчислении среднедушевого дохода в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (в редакции от 01 декабря 2007 г.);

выписку из домовой книги (лицевого счета, похозяйственной книги);

трудовые книжки всех трудоспособных членов семьи.

В случае обращения от имени заявителя представляются:

супругом (супругой) – паспорт и свидетельство о заключении брака;

сыном (дочерью) – паспорт и свидетельство о рождении;

социальным работником – удостоверение социального работника и паспорт;

опекуном, попечителем – решение органа опеки и попечительства и паспорт;

представителем – доверенность или договор и паспорт.

Гражданин (его законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Копии документов должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации или представлены с предъявлением подлинников документов.

5. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением бесплатной юридической помощи.

6. Справка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку выдается государственным учреждением в течение 10 дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

Директору Тамбовского областного государственного учреждения социального обслуживания

от _____
(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

номер телефона: _____

Заявление

о предоставлении справки о величине среднедушевого дохода семьи
(одинок проживающего гражданина)
для получения бесплатной юридической помощи

Прошу представить мне справку о величине среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) для получения бесплатной юридической помощи в соответствии с Законом Тамбовской области от 02 октября 2012 г. №188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

дата

подпись



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

**Справка
о величине среднедушевого дохода семьи
(одиноко проживающего гражданина)
для получения бесплатной юридической помощи**

Дана _____
(Ф.И.О. гражданина)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

зарегистрированному (ой) по адресу: _____

в том, что среднедушевой доход его (её) семьи (одиноко проживающего гражданина)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

составляет _____ рублей, что ниже величины прожиточного минимума, установленного в целом по Тамбовской области для трудоспособного населения, пенсионеров в расчете на душу населения.
(нужное подчеркнуть)

Основанием для выдачи справки является заявление гражданина (представителя) о предоставлении справки.

Директор
государственного учреждения _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
« _____ » _____ 20__ г.